

Piano Triennale per l'Informatica 2021-2023



Comune di Villa di Serio (BG)

Via Papa Giovanni XXIII, 60

PEC: protocollo.villadiserio@pec.it

Telefono: 035.654600

E-mail Protocollo: info@comune.villadiserio.bg.it

Data: 28 SETTEMBRE 2022
Redazione: Ufficio Responsabile per la Transizione Digitale
Collaborazione: Proxima lab s.r.l.
Revisione: 1.0
Aggiornamento: 1.0

INDICE

1 INTRODUZIONE	3
1.1 SCOPO DEL DOCUMENTO	5
1.2 PRINCIPI GUIDA	5
1.3 ACRONIMI	6
2 ORGANIZZAZIONE INTERNA	7
2.1 IL CONTESTO ORGANIZZATIVO INTERNO	7
2.2 IL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE	8
3 OBIETTIVI DEL PIANO TRIENNALE	10
4 CONTESTO STRATEGICO	13
4.1 SERVIZI	13
4.1.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI	14
4.1.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO	14
4.2 DATI	18
4.2.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI	19
4.2.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO	19
4.3 PIATTAFORME	22
4.3.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI	23
4.3.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO	23
4.4 INFRASTRUTTURE	26
4.4.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI	26
4.4.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO	26
4.5 INTEROPERABILITÀ	28
4.5.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI	28
4.5.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO	28
4.6 SICUREZZA INFORMATICA	29
4.6.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI	29
4.6.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO	30
4.7 LE LEVE PER L'INNOVAZIONE	32
4.7.1 OBIETTIVI STRATEGICI	32
4.7.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO	32
4.8 GOVERNARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE	34
4.8.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI	34
4.8.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO	34
5 TABELLA DEI COSTI PER L'INNOVAZIONE	37

1 INTRODUZIONE

Il Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale del Paese e, in particolare, quella della Pubblica Amministrazione italiana.

Il peculiare momento storico che il Paese si trova ad attraversare ha prodotto un significativo impatto sulla vita personale e lavorativa di ogni cittadino, e questo ha avuto un inevitabile riflesso sulle esigenze dell'intera società e dell'ecosistema lavorativo nel quale si trova ad operare.

Le sfide che aspettano il Paese nei prossimi anni sono di sicuro rilievo e riguarderanno sicuramente la gestione del cambiamento introdotto dal Covid-19 nel mondo sociale e professionale, e la trasformazione del Paese verso nuovi orizzonti in termini di digitalizzazione, transizione ecologica, mobilità sostenibile, istruzione, inclusione e coesione sociale e salute, tutti obiettivi delle linee di sviluppo e investimento individuate dall'UE per il rilancio dell'economia e della vita in Europa.

Dopo oltre due anni di transizione dovuto alla pandemia, resta centrale la necessità di rivedere l'organizzazione dei processi confermando come i servizi digitali e l'informatizzazione siano un perno della trasformazione digitale del Paese.

Questo mutamento culturale, unito all'evoluzione tecnologica dei sistemi informativi del settore pubblico, avviato in fase di "emergenza", sta contribuendo all'innovazione delle Amministrazioni stesse, con l'obiettivo di superare le barriere che ne hanno rallentato e ritardato il suo naturale sviluppo. I cambiamenti da attuare saranno accompagnati da nuove normative e nuove opportunità che aiuteranno il Paese a proseguire nella direzione di trasformazione digitale già iniziata. Il Piano Triennale si pone infatti come sintesi tra le varie linee di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione.

In particolare, il [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza \(PNRR\)](#) è lo strumento che, grazie ai fondi del Next Generation Europe EU (NGEU), prevede un'azione ingente di investimento di oltre 190 miliardi di euro in risposta alla crisi pandemica. Tale portata di investimenti produrrà nei prossimi anni necessariamente una ulteriore forte accelerazione nei processi di innovazione in atto e le linee tracciate dal Piano Triennale assumeranno progressivamente una rilevanza maggiore e renderanno ancora più sfidante il quadro delineato.

Il PNRR si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo tra cui quello della digitalizzazione e innovazione. Il PNRR prevede, in particolare nella componente denominata "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA", investimenti pari a 9,75 Mld. Questa misura contribuirà in maniera determinante a supportare la strategia di digitalizzazione in corso, erogando finanziamenti per progetti specifici che dovranno necessariamente essere concepiti in armonia con le disposizioni del CAD e di tutte le altre normative e linee guida pubblicate.

La quota di investimento più rilevante in questa componente è rappresentata da "Digitalizzazione PA" alla quale sono destinati 6,14 Mld: all'interno di questa misura rientrano diversi investimenti che riguardano alcune delle tematiche affrontate nei successivi capitoli del presente Piano Triennale.

A livello nazionale, la [Strategia Italia digitale 2026](#) si concentra da un lato sulle infrastrutture digitali e la connettività a banda ultra-larga e dall'altro su quegli interventi volti a trasformare la Pubblica Amministrazione in chiave digitale. Come specificato nella Strategia, i due assi sono

necessari per garantire a tutti i cittadini un accesso a connessioni veloci e per migliorare il rapporto tra cittadino e Pubblica Amministrazione. Gli interventi hanno come traguardo principale quello di mettere l'Italia nel gruppo di testa in Europa nel 2026, rispetto a: diffusione dell'identità digitale, riduzione del gap di competenze digitali, incremento dell'uso dei servizi in cloud da parte della PA, crescita dell'erogazione dei servizi digitali essenziali erogati online, completamente delle reti a banda ultra- larga su tutto il territorio nazionale.

Nella prospettiva di affrontare con efficacia le nuove sfide da intraprendere e per garantirne un adeguato monitoraggio, è intervenuta poi la novità in campo normativo del Decreto Semplificazioni "bis" (D.L. 31 maggio 2021 n. 77 come convertito con la legge n. 108 del 29 luglio 2021): l'[art. 18-bis del CAD](#) (Violazione degli obblighi di transizione digitale). La norma richiede una maggior attenzione all'adempimento di tutte le indicazioni riportate nel Piano Triennale con il supporto da parte dell'Agenzia nell'orientare l'approccio operativo secondo principi di indirizzo, collaborazione, supporto e deterrenza agli attori interessati dalle norme in materia di innovazione tecnologica e digitalizzazione della pubblica amministrazione. Gli sforzi compiuti saranno funzionali a raggiungere gli obiettivi preposti nei tempi previsti evitando eventuali provvedimenti sanzionatori per mancata ottemperanza degli obblighi di transizione digitale.

Gli obiettivi dell'aggiornamento 2021 –2023 tengono anche conto, oltre che dei principi dell'eGovernment Action Plan 2016-2020, delle azioni previste dalla [eGovernment Declaration](#) di Tallinn (2017-2021), delle indicazioni della nuova programmazione europea 2021-2027, dei target al 2030 del [Digital Compass](#), i cui indicatori misurano il livello di digitalizzazione in tutta l'UE e rilevano l'effettiva presenza e l'uso dei servizi digitali da parte dei cittadini e imprese. In quest'ottica la Commissione UE nella Comunicazione "Progettare il futuro digitale dell'Europa" ha disposto che almeno il 20 per cento della spesa complessiva del PNRR sia rivolta a investimenti e riforme nel digitale, con l'obiettivo di migliorare le prestazioni digitali sintetizzate dall'Indice di digitalizzazione dell'economia e della società (DESI).

Con il presente documento, nel rispetto delle indicazioni contenute nel Piano Triennale nazionale, il Comune di Villa di Serio definisce la propria strategia in materia di trasformazione digitale per il triennio 2021-2023, partendo dal presupposto che l'emergenza Covid-19 ha imposto all'Amministrazione nuovi modelli per l'erogazione dei servizi. In primis lo smart working che, come riportato nel Piano Triennale nazionale agg. 2020-2022: *"se considerato quale modalità di lavoro a regime anche nella fase post-emergenza, potrebbe costituire un profondo elemento di innovazione dell'Amministrazione, purché sostenuto da un sistemico mutamento organizzativo e dall'evoluzione tecnologica dei sistemi informativi del settore pubblico."*

Uno degli obiettivi del Piano è quello di guidare la razionalizzazione della spesa ICT della Pubblica Amministrazione e il suo riorientamento a livello nazionale nei termini definiti, in prima istanza, dalla Legge di Stabilità 2016 (28 dicembre 2015, n. 208).

I risparmi individuati saranno ottenuti principalmente attraverso la riqualificazione della spesa e dovranno venire utilizzati dalle amministrazioni prioritariamente per investimenti in materia di innovazione tecnologica.

1.1 SCOPO DEL DOCUMENTO

Il documento traccia l'evoluzione nel triennio 2021-2023 del sistema informativo del Comune di Villa di Serio, nella direzione indicata da AgID nel "Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione", che si concretizza con l'attuazione degli adempimenti riportati nel "Modello Strategico di evoluzione del sistema Informativo delle PA" esplicitato nel Piano, utilizzando in maniera sostanziale i fondi dei Bandi PNRR per cui il comune ha intenzione di partecipare.

1.2 PRINCIPI GUIDA

I principi guida del Piano sono:

- **digital & mobile first** (digitale e mobile come prima opzione): le pubbliche amministrazioni devono realizzare servizi primariamente digitali;
- **digital identity only** (accesso esclusivo mediante identità digitale): le PA devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa assicurando almeno l'accesso tramite SPID;
- **cloud first** (cloud come prima opzione): le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano primariamente il paradigma cloud, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in;
- **servizi inclusivi e accessibili**: le pubbliche amministrazioni devono progettare servizi pubblici digitali che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori;
- **dati pubblici un bene comune**: il patrimonio informativo della pubblica amministrazione è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile;
- **interoperabile by design**: i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e senza interruzioni in tutto il mercato unico esponendo le opportune API;
- **sicurezza e privacy by design**: i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;
- **user-centric, data driven e agile**: le amministrazioni sviluppano i servizi digitali, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo.
- **once only**: le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite;
- **transfrontaliero by design** (concepito come transfrontaliero): le pubbliche amministrazioni devono rendere disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici digitali rilevanti;
- **open source**: le pubbliche amministrazioni devono prediligere l'utilizzo di software con codice sorgente aperto e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente.

1.3 ACRONIMI

I documenti riportati nella tabella seguente saranno utilizzati come riferimento per la definizione dei contenuti descritti nel presente documento.

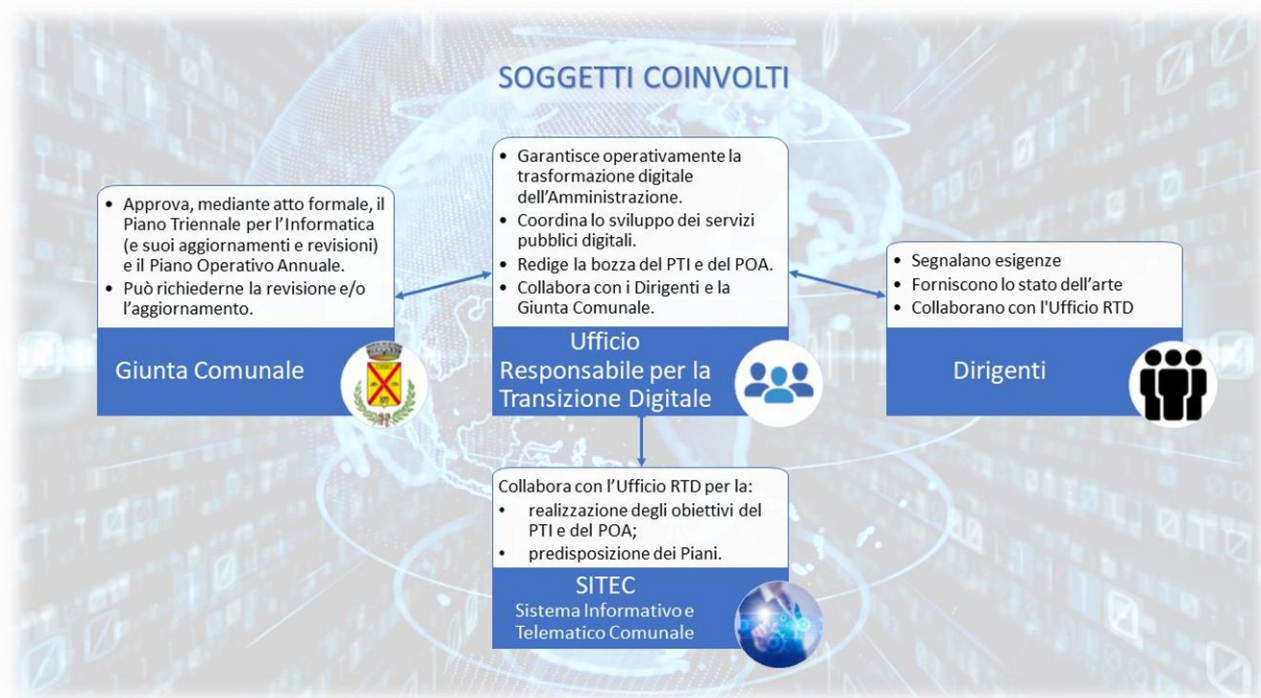
ACRONIMO	SIGNIFICATO
AgID	AGENZIA PER L'ITALIA DIGITALE
ANNCSU	ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE
ANPR	ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE
API	APPLICATION PROGRAMMING INTERFACE
BDAP	BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE
BDNCP	BANCA DATI NAZIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI
CAD	CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE
CC	CREATIVE COMMON
CED	CENTRI ELABORAZIONE DATI
CIE	CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA
CMS	CONTENT MANAGEMENT SYSTEM
DESI	DIGITAL ECONOMY AND SOCIETY INDEX
DTD	DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE
eIDAS	ELECTRONIC IDENTIFICATION AUTHENTICATION AND SIGNATURE
ICT	INFORMATION AND COMMUNICATIONS TECHNOLOGY
INAD	INDICE NAZIONALE DEI DOMICILI DIGITALI
INI-PEC	INDICE NAZIONALE DEGLI INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA DI PROFESSIONISTI E IMPRESE
IPA	INDICE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
MePA	MERCATO ELETRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
NSO	NODO DI SMISTAMENTO DEGLI ORDINI
OPI	ORDINATIVI DI INCASSO E PAGAMENTO
PA	PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
PAL	PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI
PCC	PIATTAFORMA DEI CREDITI COMMERCIALI
PDND	PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI
POA	PIANO OPERATIVO ANNUALE
PSN	POLO STRATEGICO NAZIONALE
PNRR	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
PTI	PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA
RNDT	REPERTORIO NAZIONALE DATI TERRITORIALI
RTD	RESPONSABILE DELLA TRANSAZIONE AL DIGITALE
SGPA	SISTEMA DI GESTIONE DEI PROCEDIMENTI AMM.VI NAZIONALI
SITEC	SISTEMA INFORMATIVO E TELEMATICO COMUNALE
SPC	SISTEMA PUBBLICO DI CONNETTIVITÀ
SPID	SISTEMA PUBBLICO DI IDENTITÀ DIGITALE

2.1 IL CONTESTO ORGANIZZATIVO INTERNO

L'Ente per definire la propria strategia in merito alla digitalizzazione si avvale dei seguenti soggetti:

- **Dirigenti.** Cooperano con l'Ufficio Responsabile alla Transizione Digitale sia nella definizione della strategia dell'ente, fornendo annualmente i fabbisogni e lo stato dell'arte dell'area in termini di digitale, che nell'attuazione della strategia stessa, ciascuno per quanto di propria competenza;
- **Ufficio Responsabile alla Transizione al Digitale (RTD).** Raccoglie nei documenti Piano Triennale e Piano Operativo Annuale (POA) sia quanto richiesto dai dirigenti in termini di digitalizzazione, sia quanto previsto dalla normativa in tema di digitale. Sottopone all'attenzione della Giunta la bozza dei documenti;
- **Giunta Comunale.** Approva e avvia la redazione dell'atto formale (Delibera di Giunta) e/o richiede modifiche al Piano Triennale e/o al POA;
- **SITEC.** Sistema informativo e Telematico Comunale coadiuva l'Ufficio RTD nella predisposizione dei Piani e nel monitoraggio della loro attuazione e supporta gli Uffici nel perseguimento degli obiettivi strategici.

I ruoli di ciascun soggetto sono rappresentati nella seguente infografica:



All'attuazione del Piano Triennale del Comune di Villa di Serio provvede l'Ufficio Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), in stretta collaborazione con i Dirigenti e il personale dell'ente.

Molte delle attività indicate, soprattutto per i capitoli "dati" e "interoperabilità", sono state e dovranno essere messe in atto in collaborazione con i fornitori. Sarà cura degli uffici provvedere successivamente con proprio referente informatico o, in mancanza, con supporto esterno specializzato, alla ricognizione dello stato di attuazione del presente Piano.

Con delibera di Giunta Comunale n. 38 del 13 aprile 2022 è stato nominato il Responsabile per la Transizione Digitale e costituito il corrispondente Ufficio.

Responsabile per la Transizione Digitale:

- Giuseppe Parolini - giuseppe.parolini@comune.villadiserio.bg.it

Componenti Ufficio Responsabile per la Transizione Digitale:

- Alessandro Longhi – alessandro.longhi@comune.villadiserio.bg.it
- Silvia Sandrinelli – silvia.sandrinelli@comune.villadiserio.bg.it

2.2 IL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

Il RTD ha i compiti previsti dall'art. 17 del CAD:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'Amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'Amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'Amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra Pubbliche Amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis.;

- j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel Piano Triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b).

Ha inoltre i poteri previsti dalla Circolare 3/2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione, in ragione della trasversalità della figura:

- a) il potere del RTD di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'Amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;
- b) il potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);
- c) il potere del RTD di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);
- d) l'adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione (responsabili per la gestione, Responsabile per la Conservazione Documentale, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Responsabile per la Protezione dei Dati personali);
- e) la competenza del RTD in materia di predisposizione del Piano Triennale per l'Informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'AgID;
- f) la predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD.

Al fine di attuare la propria strategia in merito alla digitalizzazione, il Comune di Villa di Serio ha individuato i seguenti obiettivi strategici:

Obiettivo strategico n. 1

Target

Transizione digitale.

Descrizione

Avviamento di un sistema informativo unico integrato per l'ente con la migrazione di tutti i principali software verso il Cloud utilizzando operatori qualificati da AgID.

Linee d'azione

BANDO PNRR:

- Misura 1.2 "Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud".

Obiettivo strategico n. 2

Target

Evoluzione del Portale Comunale e attivazione di nuovi servizi online per il cittadino.

Descrizione

Evoluzione dell'esperienza del cittadino rispetto al coinvolgimento degli utenti ed all'implementazione di maggiori servizi online fruibili tramite l'utilizzo dei nuovi sistemi di autenticazione e di pagamento digitali:

1. la messa a regime del nuovo Portale Comunale;
2. lo sviluppo di servizi digitali conformi alle linee Guida AgID;

Linee d'azione

BANDI PNRR:

- Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici";
- Misura 1.4.3 "Adozione PagoPA e App IO";
- Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE".

ALTRO:

- integrazione di eIDAS per l'accesso dei cittadini comunitari ai servizi digitali della PA;
- implementazione di sistemi per la riconciliazione dei pagamenti.

Obiettivo strategico n. 3

Target

Incasso della maggior parte dei pagamenti effettuati verso il Comune tramite la piattaforma pagoPA.

Descrizione

Creazione di nuovi canali di pagamento tramite la piattaforma PagoPA con conseguente revisione dei flussi lavorativi degli Uffici.

Integrazione dei terminali POS in PagoPA.

Linea d'azione

BANDO PNRR:

- Misura 1.4.3 "Adozione PagoPA e App IO".

ALTRO:

- integrazione di eIDAS per l'accesso dei cittadini comunitari ai servizi digitali della PA;
- implementazione di sistemi per la riconciliazione dei pagamenti.

Obiettivo strategico n. 4

Target

Implementazione di una piattaforma di sicurezza per la gestione degli accessi e delle autenticazioni sulla rete.

Descrizione

Proseguire nel progetto di implementazione ed efficientamento del sistema integrato di Accesso su piattaforma server locale in grado di garantire accessi sicuri in HYBRID CLOUD per agevolare il lavoro agile e in smartworking elevandone la sicurezza.

Linea d'azione

BANDO PNRR:

- Misura 1.2 "Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud".

Obiettivo strategico n. 5

Target

Mantenimento delle misure minime di sicurezza ICT.

Descrizione

Adeguamento dei sistemi di sicurezza ICT in base alle misure stabilite da AgID, grazie anche al costante aggiornamento dell'hardware e del software a disposizione dell'Ente.

Linee d'azione

BANDI PNRR:

- Misura 1.2 "Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud";
- Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici;
- Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE".

ALTRO:

Monitoraggio e adeguamento hardware e software obsoleti e/o poco performanti.

Obiettivo strategico n. 6

Target

Implementazione di un sistema integrato di comunicazione verso i cittadini.

Descrizione

- utilizzo di nuovi sistemi di instant Messaging, social network e di tutte le tecniche per il coinvolgimento e la valutazione dei contenuti da parte del cittadino;
- introduzione di sistemi di Digital signage per la comunicazione di informazioni attraverso punti audio video in zone strategiche ad alta densità di popolazione;
- potenziamento della dotazione multimediali della Sala consiliare;
- evoluzione del sistema telefonico verso una soluzione di tipo cloud.

Linee d'azione

BANDO PNRR:

- Misura 1.2 “Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud”;
- Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici;

L'Ente ha altresì pensato di strutturarsi anche dal punto di vista organizzativo istituendo l'Ufficio Responsabile per la Transizione Digitale, capitalizzando così l'esperienza maturata negli ultimi anni, per individuare e dare attuazione alla propria strategia in merito al digitale.

Il Piano Triennale per l'informatica delle PA è costruito sulla base di un Modello strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione, indirizza il piano delle gare, il piano dei finanziamenti e i piani triennali delle singole PA.

Il Modello Strategico è la visione a medio/lungo termine verso la quale la Pubblica Amministrazione deve tendere per sfruttare al meglio i benefici derivanti dall'uso delle tecnologie digitali; è stato pensato per superare l'approccio a contenitori in cui i dati sono spesso replicati, storicamente adottato dalla Pubblica Amministrazione e per favorire la realizzazione di un vero e proprio sistema informativo della PA; costituisce il quadro di riferimento su cui innestare e rendere operativi i progetti, le piattaforme e i programmi.

Il Modello Strategico è stato schematizzato da AgID con la seguente figura:



Per ogni sezione del Modello Strategico, nel presente documento sono stati riportati:

- un estratto dal Piano Triennale di AgID riepilogativo della sezione del Modello Strategico oggetto degli interventi;
- gli obiettivi nazionali elencati nel Piano Triennale di AgID che il Governo intende raggiungere con l'applicazione ad ampio spettro delle indicazioni ivi contenute;
- le linee di azione del Comune di Villa di Serio per ottemperare agli adempimenti a carico dei Comuni.

4.1 SERVIZI

Il miglioramento della qualità dei servizi pubblici digitali costituisce la premessa indispensabile per l'incremento del loro utilizzo da parte degli utenti, siano questi cittadini, imprese o altre amministrazioni pubbliche.

In questo processo di trasformazione digitale è essenziale che i servizi abbiano un chiaro valore per l'utente; questo obiettivo richiede un approccio multidisciplinare nell'adozione di metodologie e tecniche interoperabili per la progettazione di un servizio. La qualità finale, così come il costo complessivo del servizio, non può infatti prescindere da un'attenta analisi dei molteplici layer, tecnologici e organizzativi interni, che strutturano l'intero processo della prestazione erogata,

celandone la complessità sottostante.

Ciò implica anche un'adeguata semplificazione dei processi interni alle PA, coordinata dal Responsabile per la transizione al digitale, con il necessario supporto di efficienti procedure digitali.

Il Piano intende agire su più livelli per migliorare la capacità delle Pubbliche Amministrazioni di generare ed erogare servizi di qualità, premessa indispensabile per l'incremento del loro utilizzo da parte degli utenti, siano questi cittadini, imprese o altre amministrazioni pubbliche, attraverso:

- un utilizzo più consistente di soluzioni Software as a Service (SaaS) già esistenti ed implementazione di nuovi servizi;
- il riuso e la condivisione di software e competenze tra le diverse Amministrazioni;
- l'adozione di modelli e strumenti validati a disposizione di tutti;
- il costante monitoraggio da parte delle PA dei propri servizi on line;
- l'incremento del livello di accessibilità dei servizi erogati tramite siti web e app mobile;
- l'aumento dell'esperienza del cittadino ed il suo coinvolgimento attraverso sistemi di valutazione e i canali social (USER EXPERIENCE);
- l'incremento del livello di accessibilità dei servizi erogati tramite siti web e app mobile.

4.1.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI

A livello nazionale AgID ha stabilito i seguenti obiettivi:

- miglioramento della capacità di generare ed erogare servizi digitali;
- miglioramento dell'esperienza d'uso e dell'accessibilità dei servizi;
- piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway).

4.1.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO

Linea d'azione CAP1.PA.LA01

Oggetto

Le PA pubblicano le statistiche di utilizzo dei propri siti web e possono, in funzione delle proprie necessità, aderire a Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi online.

Descrizione intervento

A maggio 2022 il Comune di Villa di Serio ha aderito a Web Analytics Italia per la rilevazione delle statistiche di utilizzo del proprio sito web.

Le statistiche del Comune sono disponibili nella dashboard di Web Analytics Italia.

Attuazione

Concluso.

Linea d'azione CAP1.PA.LA02

Oggetto

Le PA continuano ad applicare i principi Cloud First - SaaS First e ad acquisire servizi cloud solo se qualificati da AGID, consultando il Catalogo dei servizi cloud qualificati da AGID per la PA.

Descrizione intervento

Nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT, è intenzione dell'Ente applicare i principi Cloud First - SaaS First e acquisire servizi cloud solo se qualificati da AGID. Inoltre, il Comune si impegna a realizzare siti e servizi online attraverso strumenti e metodologie progettuali descritte nelle Linee guida di design per i servizi digitali della Pubblica Amministrazione. In relazione ai requisiti del software, nei contratti si fa riferimento a quanto disciplinato dalla Legge 4/2004 relativamente alle modalità di accesso degli utenti ed in particolare delle persone con disabilità agli strumenti informatici.

In particolar modo verranno prese come riferimento le linee di sviluppo presenti nel **Bando del PNRR, Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici**.

Attuazione

In corso.

Linea d'azione CAP1.PA.LA03

Oggetto

Le PA dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA hanno preso in riuso.

Descrizione intervento

Alla data, non sono presenti software di titolarità di altra PA.

In caso di riuso di software il Comune provvederà a dichiarare, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA sono stati presi in riuso.

Attuazione

Tempestivamente, in caso di utilizzo di software di altra PA in riuso.

Linea d'azione CAP1.PA.LA04

Oggetto

Le PA adeguano le proprie procedure di procurement alle linee guida di AgID sull'acquisizione del software e al CAD (artt. 68 e 69).

Descrizione intervento

Verifica delle proprie procedure di procurement con l'intento di valutarne l'aderenza alle linee guida di AgID sull'acquisizione del software e al CAD (artt. 68 e 69), ed eventualmente adeguarle.

Attuazione

Entro il 2022.

Linea d'azione CAP1.PA.LA07

Oggetto

Le PA che sono titolari di software sviluppato per loro conto eseguono il rilascio in open source in ottemperanza dell'obbligo previsto dall'art. 69 CAD e secondo le procedure indicate nelle Linee guida attuative su acquisizione e riuso del software.

Descrizione intervento

Rilascio in open source del codice in ottemperanza dell'obbligo previsto dall'art. 69 del CAD e secondo le procedure indicate nelle Linee guida attuative su acquisizione e riuso del software

per i software di cui è titolare.

Attuazione

Tempestivamente, in caso di titolarità di software.

Linea d'azione CAP1.PA.LA08

Oggetto

Le PA alimentano il catalogo dei servizi della PA.

Descrizione intervento

Valutazione dell'opportunità di aderire all'alimentazione dei cataloghi.

Attuazione

In corso.

Linea d'azione CAP1.PA.LA09

Oggetto

Nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT, le PA devono far riferimento alle Linee guida di design.

Descrizione intervento

Il Comune, in caso di acquisizione di beni e servizi ICT, si orienterà verso quei prodotti che facciano riferimento alle Linee guida di design.

Attuazione

Tempestivamente, in caso di acquisizione di beni e servizi ICT.

Linea d'azione CAP1.PA.LA10

Oggetto

Le PA effettuano test di usabilità e possono comunicare ad AgID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale.

Descrizione intervento

Effettuazione dei test di usabilità del proprio sito istituzionale.

Attuazione

Entro il 2022.

Linea d'azione CAP1.PA.LA14

Oggetto

Le PA comunicano ad AgID, tramite apposito form online, l'uso dei modelli per lo sviluppo web per i propri siti istituzionali.

Descrizione intervento

Comunicazione in merito all'uso dei modelli per lo sviluppo web per il sito istituzionale in occasione dell'implementazione del nuovo portale istituzionale in riferimento al **Bando del PNRR, Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici**.

Attuazione

Entro il 31.03.2022.

Linea d'azione CAP1.PA.LA16

Oggetto

Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito.

Descrizione intervento

Dichiarazione nei modi indicati da AgID dei propri obiettivi annuali di accessibilità e loro pubblicazione sul sito istituzionale in [pagina dedicata](#).

Attuazione

Entro il 31 marzo di ogni anno.

Linea d'azione CAP1.PA.LA17**Oggetto**

Le PA avviano il percorso di migrazione verso il cloud consultando il manuale di abilitazione al cloud nell'ambito del relativo programma.

Descrizione intervento

Avvio del percorso di migrazione al cloud con consultazione del manuale di abilitazione.

Attuazione

Avvio: 2023.

Termine: entro il 29.04.2024.

Linea d'azione CAP1.PA.LA18**Oggetto**

Le amministrazioni coinvolte nell'attuazione nazionale del Regolamento sul Single Digital Gateway attivano Web Analytics Italia per tutte le pagine da loro referenziate sul link repository europeo.

Descrizione intervento

Attivazione Web Analytics Italia per tutte le pagine da loro referenziate sul link repository europeo.

Attuazione

Entro il 29.04.2024.

Linea d'azione CAP1.PA.LA20**Oggetto**

Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2022, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei loro i siti web e app mobili.

Descrizione intervento

Compilazione della dichiarazione tramite applicativo form.agid.gov.it e sua pubblicazione sul sito istituzionale in [pagina dedicata](#).

Attuazione

Entro il 23 settembre di ogni anno.

Linee d'azione CAP1.PA.LA21 e CAP1.PA.LA22**Oggetto**

Le Amministrazioni adeguano i propri siti web rimuovendo, tra gli altri, gli errori relativi a 2 criteri di successo più frequentemente non soddisfatti, come pubblicato sul sito di AgID.

Descrizione intervento

Pubblicazione di un nuovo sito istituzionale che rispetti la normativa vigente in termini di accessibilità. In particolar modo verranno prese come riferimento le linee di sviluppo presenti nel **Bando del PNRR, Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici**.

Revisione, in chiave di accessibilità, di tutta la modulistica.

Il Comune, ritenendo onere sproporzionato il recupero delle problematiche di accessibilità pregresse, si adopererà affinché vengano eliminati i criteri di successo più frequentemente non soddisfatti sui nuovi documenti.

Attuazione

Entro il 31.03.2023.

Linea d'azione CAP1.PA.LA24

Oggetto

Le autorità municipali rendono accessibili le informazioni, spiegazioni e istruzioni, di cui agli art. 2, 9 e 10 del Regolamento EU 2018/1724, secondo le specifiche tecniche di implementazione.

Descrizione intervento

Pubblicazione sul portale della trasparenza le informazioni relative ai procedimenti amministrativi, estraibili anche in formato csv.

Attuazione

2022: pubblicare le informazioni di cui agli art. 2, 9 e 10 del Regolamento EU 2018/1724.

Linea d'azione CAP1.PA.LA25

Oggetto

Le Pubbliche Amministrazioni competenti per i dati necessari all'esecuzione dei procedimenti amministrativi ricompresi nelle procedure di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724, mettono a disposizione dati strutturati ovvero dati non strutturati in formato elettronico secondo ontologie e accessibili tramite API nel rispetto delle specifiche tecniche del Single Digital Gateway.

Nel caso di Pubbliche Amministrazioni che rendono disponibili i dati non strutturati, le stesse amministrazioni predispongono la pianificazione di messa a disposizione degli stessi dati in formato strutturato prevedendo il completamento dell'attività entro Dicembre 2025.

Descrizione intervento

Adeguamento alla normativa dell'attuale sistema di pubblicazione, affinché vengano messi a disposizione dati strutturati ovvero dati non strutturati in formato elettronico secondo ontologie e accessibili tramite API nel rispetto delle specifiche tecniche del Single Digital Gateway. Nel caso dei dati non strutturati, intende predisporre la pianificazione di messa a disposizione degli stessi dati in formato strutturato.

Attuazione

2023: mettere a disposizione i dati e/o pianificare la messa a disposizione dei dati nel rispetto delle specifiche tecniche del Single Digital Gateway.

4.2 DATI

I dati della Pubblica Amministrazione costituiscono patrimonio informativo pubblico. Valorizzare tale patrimonio è un obiettivo strategico del Piano, soprattutto per:

- affrontare efficacemente le nuove sfide dell'economia dei dati (data economy);
- supportare gli obiettivi definiti dalla Strategia europea in materia di dati;

- garantire la creazione di servizi digitali a valore aggiunto;
- fornire ai policy maker strumenti data-driven da utilizzare nei processi decisionali.

A tal fine, è necessario definire una data governance coerente con la Strategia europea e con quanto previsto dalla Direttiva europea sull'apertura dei dati e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico.

Sarà inoltre necessario abilitare attraverso la data governance le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi definiti attraverso gli strumenti e le piattaforme previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

In tale ambito, definiamo:

- **Basi di dati di interesse nazionale**, basi di dati omogenee per tipologia e contenuto, rilevanti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali delle Pubbliche amministrazioni e per fini di analisi (es. ANPR, RNDT, ANNCSU, IPA, INI-PEC, BDNCP, Registro Imprese, Base dati catastale ecc.);
- **Dati aperti**, comunemente chiamati Open Data, dati riutilizzabili da parte di chiunque e per qualunque scopo, anche commerciale, purché non vi siano particolari restrizioni;
- **Vocabolari controllati**, un modo comune e condiviso per organizzare codici e nomenclature ricorrenti in maniera standardizzata e normalizzata.

4.2.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI

A livello nazionale AgID ha stabilito i seguenti obiettivi:

- favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese;
- aumento della qualità dei dati e dei metadati;
- aumento della consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati.

4.2.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO

Linea d'azione CAP2.PA.LA01

Oggetto

Le PA individuano i dataset di tipo dinamico da rendere disponibili in open data coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei.

Descrizione intervento

Individuazione dei dataset dinamici da rendere disponibili.

Attuazione

2022/2023

Linea d'azione CAP2.PA.LA02

Oggetto

Le PA rendono disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla Direttiva 2007/2/EC.

Descrizione intervento

Messa a disposizione dei dataset territoriali.

Attuazione

2022/2023

Linea d'azione CAP2.PA.LA05**Oggetto**

Le PA documentano le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali.

Descrizione intervento

I sistemi informativi del Comune sono interoperabili con le principali banche dati di interesse nazionale quali ANPR, IPA, ecc.

Nel caso in cui si rendesse necessario interfacciare ulteriori banche dati di interesse nazionale, il Comune avvierà/richiederà l'adeguamento dei sistemi secondo le linee guida del modello di interoperabilità e provvederà a documentare le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali.

Attuazione

Tempestivamente, in caso sia necessario adeguare l'interoperabilità di nuove banche dati.

Linea d'azione CAP2.PA.LA06 e CAP2.PA.LA07**Oggetto**

Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it.

Descrizione intervento

Uniformazione dei sistemi di metadati geografici.

Attuazione

Avvio: entro il 2023.

Conclusione: con il nuovo PTI e comunque entro il 2026.

Linea d'azione CAP2.PA.LA08**Oggetto**

Le PA forniscono indicazioni sul livello di qualità dei dati per le caratteristiche individuate e pubblicano i relativi metadati (per esempio indicando la conformità ai modelli dati standard nazionali ed europei).

Descrizione intervento

Fornitura di indicazioni sul livello di qualità dei dati e pubblicazione dei relativi metadati.

Attuazione

Avvio: entro il 2023.

Conclusione: con il nuovo PTI e comunque entro il 2026.

Linea d'azione CAP2.PA.LA09**Oggetto**

Le PA adottano la licenza aperta CC BY 4.0, documentandola esplicitamente come metadato.

Descrizione intervento

Adozione della licenza aperta CC BY 4.0

Attuazione

Avvio: entro il 2023.

Conclusione: con il nuovo PTI e comunque entro il 2026.

Linea d'azione CAP2.PA.LA11**Oggetto**

Le PA possono, in funzione delle proprie necessità, partecipare a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data.

Descrizione intervento

Partecipazione agli interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data promossi da AgID.

Attuazione

2022-2023.

Linea d'azione CAP2.PA.LA14**Oggetto**

Le PA titolari di banche di dati di interesse nazionale avviano l'adeguamento al modello di interoperabilità e ai modelli di riferimento di dati nazionali ed europei delle basi di dati della PA e le documentano nel relativo catalogo delle API.

Descrizione intervento

Adeguamento del modello di interoperabilità.

Attuazione

Avvio: entro il 2023.

Conclusione: con il nuovo PTI e comunque entro il 2026.

Linea d'azione CAP2.PA.LA15**Oggetto**

Le PA pubblicano i loro dati aperti tramite API nel catalogo PDND e le documentano anche secondo i riferimenti contenuti nel National Data Catalog per l'interoperabilità semantica.

Descrizione intervento

Pubblicazione dei dati aperti tramite API nel catalogo PDND.

Attuazione

Avvio: entro il 2023.

Conclusione: con il nuovo PTI e comunque entro il 2026.

Linea d'azione CAP2.PA.LA16**Oggetto**

Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'attuazione della norma di recepimento della Direttiva (EU) 2019/1024 definite da AgID anche per l'eventuale monitoraggio del riutilizzo dei dati aperti sulla base di quanto previsto nella Direttiva stessa.

Descrizione intervento

Attuazione delle linee guida sul riutilizzo dei dati aperti.

Attuazione

Avvio: entro il 2023.

Conclusione: con il nuovo PTI e comunque entro il 2026.

4.3 PIATTAFORME

Il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023, coerentemente con quanto previsto dal Modello strategico di riferimento precedentemente descritto, riprende il concetto di piattaforme della Pubblica Amministrazione: piattaforme tecnologiche che offrono funzionalità fondamentali, trasversali, abilitanti e riusabili nella digitalizzazione dei processi e dei servizi della PA.

Le Piattaforme attraverso i loro strumenti consentono di ridurre il carico di lavoro delle pubbliche amministrazioni, sollevandole dalla necessità di dover realizzare ex novo funzionalità, riducendo i tempi e i costi di attuazione dei servizi, garantendo maggiore sicurezza informatica ed alleggerendo la gestione dei servizi della Pubblica Amministrazione; e che quindi in ultima analisi nascono per supportare la razionalizzazione dei processi di back-office o di front-end della PA e sono diseginate per interoperare in modo organico in un'ottica di ecosistema.

Le piattaforme favoriscono la realizzazione di processi distribuiti e la standardizzazione dei flussi di dati tra amministrazioni, nonché la creazione e la fruizione di servizi digitali più semplici e omogenei. Sono soluzioni che offrono funzionalità fondamentali, trasversali e riusabili nella digitalizzazione dei procedimenti amministrativi delle PA, uniformandone le modalità di erogazione.

Tra le piattaforme abilitanti si evidenziano:

- **e-procurement**, è il sistema nazionale di public e-procurement finalizzato a digitalizzare progressivamente l'intero processo di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle PA. I componenti di cui si avvale sono: ComproPA, Banca Dati degli operatori economici (BDOE), Nodo di Smistamento degli Ordini di acquisto (NSO), Fatturazione elettronica.
- **Pago PA**, sistema dei pagamenti elettronici a favore della Pubblica Amministrazione.
- **Siope+**, intermedia il flusso degli Ordinativi di Incasso e Pagamento (OPI) tra le pubbliche amministrazioni e le relative banche tesoriere, e alimenta altre piattaforme (PCC, BDAP, SIOPE, SOLDIPUBBLICI, ecc.).
- **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)**, è la soluzione che permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica identità digitale.
- **Carta d'identità elettronica (CIE)**, è l'evoluzione digitale del documento di identità in versione cartacea: consente di comprovare in modo certo l'identità del titolare, tanto sul territorio nazionale quanto all'estero.
- **Sistema di gestione dei procedimenti amministrativi nazionali (SGPA)**, ha l'obiettivo di garantire l'uniformità e l'interoperabilità a livello nazionale dei flussi documentali associati ai procedimenti amministrativi.
- **Poli di Conservazione**, per la conservazione digitale dei documenti della Pubblica Amministrazione.
- **Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)**, è l'anagrafe centrale unica di tutti i cittadini e i residenti in Italia.
- **IO**, la piattaforma che permette ai cittadini, attraverso un'unica App, di interagire facilmente con diverse Pubbliche Amministrazioni, locali o nazionali, raccogliendo servizi, comunicazioni, pagamenti e documenti.

- **Piattaforma digitale nazionale dati (PDND)**, permette di valorizzare il patrimonio informativo pubblico attraverso l'introduzione di tecniche moderne di analisi di grandi quantità di dati (BigData).
- **INAD**, gestisce l'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel Registro Imprese, che assicura l'attuazione della Linea guida sul domicilio digitale del cittadino.
- **Piattaforma Notifiche Digitali**, permette la notificazione e la consultazione digitale degli atti a valore legale.
- **eIDAS (Electronic Identification Authentication and Signature)**, fornisce una base normativa comune per interazioni elettroniche sicure fra cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni e incrementa la sicurezza e l'efficacia dei servizi elettronici nell'Unione Europea.

4.3.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI

A livello nazionale AgID ha stabilito i seguenti obiettivi:

- favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini ed imprese semplificando l'azione amministrativa;
- aumento del grado di adozione ed utilizzo delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- incremento e razionalizzazione del numero di piattaforme per le Amministrazioni al fine di semplificare i servizi ai cittadini.

4.3.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO

Linea d'azione CAP3.PA.LA01 e CAP3.PA.LA04

Oggetto

Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta di adesione.

Le PA interessate compilano il questionario per la raccolta delle informazioni di assessment per l'adesione a NoiPA.

Descrizione intervento

Valutazione dell'opportunità di aderire a NoiPA ed eventuale compilazione del questionario.

Attuazione

Entro il 2023.

Linea d'azione CAP3.PA.LA07

Oggetto

Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e PagoPA e dismettono le altre modalità di autenticazione e pagamento associate ai propri servizi online.

Descrizione intervento

Adeguamento alle evoluzioni previste dall'ecosistema delle identità digitali e ampliamento dei servizi di pagamento sulla piattaforma PagoPA.

In particolar modo verranno prese come riferimento le linee di sviluppo presenti nel **Bando del PNRR, Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"** e in quello **Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA"**.

Il Comune di Villa di Serio nel corso del 2021 ha formalizzato l'adesione a SPID e CIE, mentre dal 2020 alla piattaforma PagoPA.

Attuazione

In corso.

Linea d'azione CAP3.PA.LA012

Oggetto

Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID.

Descrizione intervento

Cessazione del rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID.

Attuazione

Conclusa nel corso del 2021.

Linea d'azione CAP3.PA.LA13

Oggetto

Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano lo SPID e la CIE by default: le nuove applicazioni devono nascere SPID e CIE-only a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID o CIE.

Descrizione intervento

Le nuove applicazioni implementate dal Comune, se dedicate a soggetti dotabili di SPID e/o CIE, nasceranno SPID e CIE only, a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici.

Attuazione

Continuativamente.

Linea d'azione CAP3.PA.LA14

Oggetto

I Comuni subentrano in ANPR.

Descrizione intervento

Adesione all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente

Attuazione

Conclusa del corso del 2019.

Linea d'azione CAP3.PA.LA18

Oggetto

Le PA si integrano con le API INAD per l'acquisizione dei domicili digitali dei soggetti in essa presenti.

Descrizione intervento

Integrazione con le API INAD per l'acquisizione dei domicili digitali.

Attuazione

Entro il 2023.

Linea d'azione CAP3.PA.LA20

Oggetto

Le PA devono adeguarsi alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID (tra cui OpenID connect, servizi per i minori e gestione degli attributi qualificati).

Descrizione intervento

Adeguamento alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID (tra cui OpenID connect, servizi per i minori e gestione degli attributi qualificati), adozione di CIE ed eIDAS come protocolli di autenticazione.

In particolar modo verranno prese come riferimento le linee di sviluppo presenti nel **Bando del PNRR, Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"**.

Attuazione

2022.

Linea d'azione CAP3.PA.LA21

Oggetto

Le PA aderenti a PagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Descrizione intervento

Attivazione sulle piattaforme PagoPA e App IO di nuovi servizi secondo le modalità attuative definite nell'ambito del **Bando del PNRR, Misura 1.4.3 "Adozione piattaforme PagoPA e appIO"**

Attuazione

2022.

Linea d'azione CAP3.PA.LA22

Oggetto

Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrarsi alla Piattaforma Notifiche Digitali.

Descrizione intervento

Adesione e integrazione alla Piattaforma Notifiche Digitali nell'ambito del **Bando del PNRR, Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali"**.

Attuazione

Entro il 2023.

Linea d'azione CAP3.PA.LA23

Oggetto

Le PA in perimetro, secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrare 90 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati.

Descrizione intervento

Avio dell'integrazione delle API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati.

Attuazione

A partire dall'operatività della PDND.

4.4 INFRASTRUTTURE

Lo sviluppo delle infrastrutture digitali è parte integrante della strategia di modernizzazione del settore pubblico poiché queste sostengono l'erogazione sia di servizi pubblici a cittadini e imprese sia di servizi essenziali per il Paese.

Le infrastrutture sostengono l'erogazione sia di servizi pubblici a cittadini e imprese sia di servizi essenziali per il Paese, pertanto devono essere affidabili, sicure, energeticamente efficienti ed economicamente sostenibili. I componenti del Modello strategico raggruppati nel macro ambito "Infrastrutture" sono i seguenti:

- **Cloud della PA**, insieme di:
 - infrastrutture qualificate da AgID (CSP-Public Cloud, SPC-Community Cloud, PSN-Private Cloud) che erogano i servizi Cloud qualificati;
 - servizi qualificati da AgID, consultabili mediante il catalogo dei servizi cloud qualificati (Cloud Marketplace), suddivisi in: IaaS-Infrastructure as a Service, PaaS-Platform as a Service e SaaS- Software as a Service.
- **Data center**, centri elaborazione dati (CED) della Pubblica amministrazione. Il Data Center del Comune di Villa di Serio è stato inserito da AgID nel gruppo B. Le Amministrazioni locali, al fine di razionalizzare le infrastrutture digitali devono:
 - dismettere le infrastrutture di gruppo B e migrare i propri servizi verso soluzioni cloud qualificate da AgID;
 - possono stringere accordi con altre amministrazioni per consolidare le infrastrutture e servizi all'interno di data center classificati "A" da AgID.
- **Connettività**, infrastrutture che permettono il collegamento tangibile tra sistemi e ottimizzano lo scambio di informazioni.

4.4.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI

A livello nazionale AgID ha stabilito i seguenti obiettivi:

- miglioramento della qualità e della sicurezza dei servizi digitali erogati dalle Amministrazioni locali;
- miglioramento della qualità e della sicurezza dei servizi digitali erogati dalle Amministrazioni centrali;
- miglioramento della fruizione dei servizi digitali per cittadini ed imprese tramite il potenziamento della connettività per le PA.

4.4.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO

Linea d'azione CAP4.PA.LA09 e CAP4.PA.LA23

Oggetto

Le PAL si approvvigionano sul nuovo catalogo MePA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC.

Le PA possono acquistare i servizi della nuova gara di connettività SPC.

Descrizione intervento

Verifica ed eventuale adeguamento della connettività, anche in vista delle azioni legate al **Bando del PNRR, Misura 1.2 “Abilitazione al cloud per le PA Locali”**.

Attuazione

Entro il 2023.

Linea d’azione CAP4.PA.LA11

Oggetto

Le PAL proprietarie di data center di gruppo B richiedono l’autorizzazione ad AgID per le spese in materia di data center nelle modalità stabilite dalla Circolare AgID 1/2019 e prevedono in tali contratti, qualora autorizzati, una durata massima coerente con i tempi strettamente necessari a completare il percorso di migrazione previsti nei propri piani di migrazione.

Descrizione intervento

Migrazione dei sistemi informativi presso il Data Center Qualificati AGID della società HALLEY INFORMATICA SRL.

Dismissione degli applicativi client server e migrazione degli stessi nel Sistema IN Cloud Halley. Parziale migrazione dei sistemi di autenticazione in Active Directory e il File Server verso il cloud

Si evidenzia come sia necessario effettuare delle valutazioni/scelte, giacché alcuni sistemi informativi che erogano servizi ancora necessari non sono migrabili in quanto obsoleti, e che per la migrazione di altri sistemi informativi sia necessario il supporto del fornitore dello specifico software installato.

Con la migrazione in cloud di tutti i principali sistemi si prevede di migliorare le prestazioni della piattaforma tecnologica, garantire, oltre alla business continuity, anche il disaster recovery e a migliorare la situazione in materia di cyber security.

Attuazione

Avvio: entro il 2023.

Conclusione con migrazione di tutti i sistemi migrabili: con il nuovo PTI e comunque entro il 2026.

Linea d’azione CAP4.PA.LA13

Oggetto

Le PAL trasmettono all’Agenzia per la cybersicurezza nazionale l’elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali come indicato nel Regolamento.

Descrizione intervento

Trasmissione all’Agenzia per la cybersicurezza nazionale dell’elenco e della classificazione dei dati e dei servizi digitali e aggiornamento tempestivo di tale elenco.

Attuazione

Conclusa.

Linea d’azione CAP4.PA.LA16

Oggetto

Le PAL con obbligo di migrazione verso il cloud trasmettono al DTD e all'AgID i piani di migrazione mediante una piattaforma dedicata messa a disposizione dal DTD come indicato nel Regolamento.

Descrizione intervento

Trasmissione al DTD e all'AgID i piani di migrazione.

Attuazione

Entro il 2023.

4.5 INTEROPERABILITÀ

Il Modello di interoperabilità promosso da AgID rende possibile la collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni e tra queste e soggetti terzi, per mezzo di soluzioni tecnologiche che assicurano l'interazione e lo scambio di informazioni senza vincoli sulle implementazioni, evitando integrazioni ad hoc e favorendo l'attuazione del principio *once only*. Il Modello definisce gli standard e le loro modalità di applicazione che le PA utilizzano per assicurare la comunicazione tra i propri sistemi informatici e tra questi e soggetti terzi.

4.5.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI

A livello nazionale AgID ha stabilito i seguenti obiettivi:

- favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API (Application Programming Interface);
- adozione di API conformi al Modello di Interoperabilità;
- modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili

4.5.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO

Linee d'azione CAP5.PA.LA01, CAP5.PA.LA02 e CAP5.PA.LA05

Oggetto

Le PA prendono visione della Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica per la PA e programmano le azioni per trasformare i servizi per l'interazione con altre PA implementando API conformi.

Le PA adottano la Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA realizzando API per l'interazione con altre PA e/o soggetti privati.

Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo.

Descrizione intervento

Al momento, il Comune utilizza esclusivamente le API delle piattaforme abilitanti.

Ci si propone di verificare, in collaborazione con i vari fornitori, che tutti i sistemi siano predisposti all'interoperabilità e di inserire nei contratti un richiamo alla disponibilità del fornitore a procedere ad aggiornamenti conformi al modello di interoperabilità (dell'art. 17, comma 1, lett- j-bis CAD).

Attuazione

2022 e 2023.

Linee d'azione CAP5.PA.LA03, CAP5.PA.LA04 e CAP5.PA.LA07

Oggetto

Le PA popolano gli strumenti su developers.italia.it con i servizi che hanno reso conformi alla Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica.

Le PA popolano il Catalogo con le API conformi alla Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA.

Le PA che hanno riportato su Developers Italia le proprie API provvedono al porting sul Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati.

Descrizione intervento

Popolamento degli strumenti e dei cataloghi riportati nell'oggetto delle linee d'azione.

Attuazione

Tempestivamente, in caso di applicabilità delle linee d'azione legate all'esistenza di API e servizi.

Linea d'azione CAP5.PA.LA08

Oggetto

Le PA evidenziano le esigenze che non trovano riscontro nella Linea guida e partecipano alla definizione di pattern e profili di interoperabilità per l'aggiornamento delle stesse.

Descrizione intervento

Comunicazione problematiche legate all'interoperabilità e partecipazione alla soluzione degli stessi.

Attuazione

Tempestivamente, in caso di esistenza di problematiche legate all'interoperabilità.

4.6 SICUREZZA INFORMATICA

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), l'istituzione della nuova Agenzia per la Cybersicurezza nazionale e il decreto attuativo del perimetro di sicurezza nazionale cibernetica pongono la cybersecurity a fondamento della digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e del Sistema Italia.

La minaccia cibernetica cresce continuamente in quantità e qualità. La sicurezza informatica garantisce la disponibilità, l'integrità, la riservatezza delle informazioni proprie del Sistema informativo della PA, ed ha come conseguenza diretta l'aumento della fiducia nei servizi digitali erogati dalla PA.

Punti focali del piano sono le tematiche relative al Cyber Security Awareness, in quanto dalla consapevolezza possono derivare le azioni organizzative necessarie a mitigare il rischio connesso alle potenziali minacce informatiche e alle evoluzioni degli attacchi informatici.

4.6.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI

A livello nazionale AgID ha stabilito i seguenti obiettivi:

- aumento della consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA;

- aumento del livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della PA.

4.6.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO

Linea d'azione CAP6.PA.LA01

Oggetto

Le PA nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT devono far riferimento alle [Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT](#).

Descrizione intervento

Utilizzo della piattaforma messa a disposizione dalla CUC regionale per l'acquisizione di beni e servizi nel rispetto delle Linee guida.

Attuazione

In corso.

Linea d'azione CAP6.PA.LA04

Oggetto

Le PA, in funzione delle proprie necessità, possono utilizzare il tool di Cyber Risk Self Assessment per l'analisi del rischio e la redazione del Piano dei trattamenti.

Descrizione intervento

Utilizzo del tool di Cyber Risk Self Assessment e redazione del Piano dei trattamenti.

Attuazione

Entro il 2023.

Linea d'azione CAP6.PA.LA05

Oggetto

Le PA possono definire, in funzione delle proprie necessità, all'interno dei piani di formazione del personale, interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness.

Descrizione intervento

Promozione, sulla base di quanto proposto dal RTD, di interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness all'interno dei piani di formazione del personale, con abilitazione di piattaforme di e-Learning per rendere gli operatori comunali più sensibili alle tematiche della sicurezza, della gestione degli strumenti adottati e dell'innovazione tecnologica.

Attuazione

2022 e 2023.

Linea d'azione CAP6.PA.LA06

Oggetto

Le PA si adeguano alle [Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni](#) aggiornate.

Descrizione intervento

Adeguamento ove necessario alle Misure aggiornate.

Si specifica che a partire dal 2017 il Comune ha iniziato un percorso di analisi delle misure di sicurezza ICT e di adeguamento a quelle minime. In aggiunta, l'Ente adotta diverse misure di livello superiore, pertanto, nell'ottica di evolvere, intende intraprendere un percorso che non

preveda solo l'assolvimento a tutte le misure minime, ma anche di progredire per arrivare al livello "standard". Il Comune ha inoltre provveduto nel corso del 2021 all'analisi delle linee guida aggiornate.

Attuazione
2022.

Linea d'azione CAP6.PA.LA07

Oggetto

Le PA devono consultare la piattaforma Infosec aggiornata per rilevare le vulnerabilità (CVE) dei propri asset.

Descrizione intervento

Monitoraggio dei sistemi e gestione tempestiva delle segnalazioni.

Già dal 2019 con l'analisi sulle misure minime di sicurezza ICT è risultato importante, per ridurre al minimo le vulnerabilità, avere le proprie infrastrutture informatiche in ordine con il software di base ed applicativi sempre aggiornati.

Il monitoraggio continuo viene effettuato d'abitudine in quanto l'Ente ritiene di vitale importanza mantenere gli standard di sicurezza minime ed elevare le misure AgID il più possibile alle versioni "A" (Alte) con un costante e continuo aggiornamento dei sistemi

Il Comune attraverso la propria piattaforma CLOUD RADAR & DR di Gestione e Monitoraggio dei sistemi, collauda attraverso AUDIT semestrale tutta l'infrastruttura evidenziandone le criticità e le eventuali falle di sistema derivanti da patch migliorative o aggiornamenti.

Attuazione

In corso.

Linea d'azione CAP6.PA.LA08

Oggetto

Le PA devono mantenere costantemente aggiornati i propri portali istituzionali e applicare le correzioni alle vulnerabilità.

Descrizione intervento

Aggiornamento costante dei propri portali istituzionali e applicazione delle correzioni alle vulnerabilità.

Implementazione della nuova interfaccia del portale istituzionale e aggiornamento del CMS a Drupal 9X, con l'aggiornamento di tutte le novità IT & Design di Aprile 2022.

Il Comune, con il nuovo portale istituzionale rilasciato nel febbraio 2021, ha sostituito il CMS precedentemente in uso, adottando un tool open source in continua evoluzione per rendere più sicuro il sito internet.

Attuazione

In corso.

Linea d'azione CAP6.PA.LA09

Oggetto

Le PA, in funzione delle proprie necessità, possono utilizzare il tool di self assessment per il controllo del protocollo HTTPS e la versione del CMS messo a disposizione da AgID.

Descrizione intervento

Utilizzo del tool di self assessment e della versione del CMS messo a disposizione da AgID.

4.7 LE LEVE PER L'INNOVAZIONE

Innovazione e trasformazione digitale sono strettamente interconnessi: la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione si basa sull'innovazione dei suoi processi che dovranno essere finalizzati al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi.

Tutti i processi dell'innovazione, sono pervasi dal tema delle competenze digitali come acceleratore delle loro fasi, nonché comune denominatore per un approccio consapevole e qualificato al fine di un consolidamento del processo di cambiamento guidato dalle moderne tecnologie.

Le competenze digitali esercitano un ruolo fondamentale e rappresentano un fattore abilitante, anche in relazione alla efficacia delle altre leve e strumenti proposti e, qui di seguito approfonditi. Di natura trasversale, lo sviluppo di competenze digitali assunto come asset strategico comprende tutto ciò che può essere identificato in termini di bagaglio culturale e conoscenza diffusa per favorire l'innesto, efficace e duraturo, dei processi di innovazione in atto.

Le leve per l'innovazione accompagnano il processo di trasformazione digitale delle PA centrali e locali, con l'obiettivo di migliorare l'efficacia dell'attuazione dei diversi interventi ICT.

4.7.1 OBIETTIVI STRATEGICI

A livello nazionale AgID ha stabilito i seguenti obiettivi:

- rafforzamento delle leve per l'innovazione delle PA e dei territori;
- rafforzamento delle competenze digitali per la PA e per il Paese e impulso all'inclusione digitale.

4.7.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO

Linea d'azione CAP7.PA.LA07

Oggetto

Le PA, nell'ambito della pianificazione per l'attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement disponibili.

Descrizione intervento

Valutazione degli strumenti di procurement disponibili.

Attuazione

In corso.

Linea d'azione CAP7.PA.LA08

Oggetto

Le PA che aderiscono alle Gare strategiche forniscono al Comitato strategico per la governance delle Gare strategiche le misure degli indicatori generali.

Descrizione intervento

Fornitura delle misura degli indicatori generali.

Attuazione

Tempestivamente, nel caso di adesione a Gare strategiche.

Linee d'azione CAP7.PA.LA09 e CAP7.PA.LA10**Oggetto**

Le PA, che ne hanno necessità, programmano i fabbisogni di innovazione, beni e servizi innovativi per l'anno 2023.

Le PA, che ne hanno necessità, programmano i fabbisogni di innovazione, beni e servizi innovativi per l'anno 2024.

Descrizione intervento

Programmazione dei fabbisogni di innovazione, beni e servizi innovativi.

Attuazione

31/10/2022 e 31/10/2023.

Linee d'azione CAP7.PA.LA12 e CAP7.PA.LA14**Oggetto**

Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione di base e specialistica previste dal Piano triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali.

Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR e in linea con il Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze Digitali.

Descrizione intervento

Partecipazione, in funzione delle proprie necessità, alle iniziative pilota di sensibilizzazione e di sensibilizzazione e formazione.

Attuazione

In corso.

Linee d'azione CAP7.PA.LA15 e CAP7.PA.LA16**Oggetto**

Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato.

Descrizione intervento

Recepimento delle indicazioni riportate [Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze digitali](#) aggiornato, nella stesura dei documenti di programmazione.

Il Comune di Villa di Serio annualmente programma i propri fabbisogni, anche di innovazione, redigendo tre documenti cardine per l'amministrazione: il Documento Unico Programmatico (DUP) che definisce le linee guida strategiche ed operative dell'Ente nel triennio successivo, il Piano Operativo Annuale (POA) che costituisce il piano d'azione dell'Ente per l'anno successivo e il presente PTI.

Attuazione

In corso.

4.8 GOVERNARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, in particolare la Missione 1, si pone l'obiettivo di dare un impulso decisivo al rilancio della competitività e della produttività del Sistema Paese affidando alla trasformazione digitale un ruolo centrale. In questo contesto gli obiettivi e le azioni del Piano triennale, non possono che essere definiti e individuati in accordo con le indicazioni del PNRR.

In tale ambito la figura del RTD ha un ruolo centrale non solo come interfaccia tra AgID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale e Amministrazioni, ma all'interno dell'Amministrazione stessa come motore dei processi di cambiamento e innovazione.

Si tenga presente che i processi di transizione digitale in cui sono coinvolte le amministrazioni richiedono visione strategica, capacità realizzativa e efficacia della governance e che il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 c.d. "Semplificazioni" (come convertito con la legge n. 108/2021 con l'articolo 41 - che introduce l'articolo 18-bis del CAD - prevede un articolato procedimento sanzionatorio per le Pubbliche Amministrazioni per le violazioni degli obblighi in materia di transizione digitale.

4.8.1 OBIETTIVI STRATEGICI NAZIONALI

A livello nazionale AgID ha stabilito il seguente obiettivo:

- miglioramento dei processi di trasformazione digitale della PA.

4.8.2 LINEE D'AZIONE DEL COMUNE DI VILLA DI SERIO

Linee d'azione CAP8.PA.LA07 e CAP8.PA.LA08

Oggetto

Le PA che hanno nominato il RTD aderiscono alla piattaforma di community.

Le PA aderenti alla community partecipano all'interscambio di esperienze e forniscono contributi per l'individuazione di best practices.

Descrizione intervento

Valutazione adesione community e conseguente partecipazione all'interscambio di esperienze.

Attuazione

In corso.

Linea d'azione CAP8.PA.LA10

Oggetto

Le PA, attraverso i propri RTD, partecipano alle survey periodiche sui fabbisogni di formazione del personale, in tema di trasformazione digitale.

Descrizione intervento

Attività non avviata, non sono pervenute richieste di partecipazione a survey periodiche sui portali ove l'Ente risulta essere già iscritto.

Attuazione

Tempestivamente, al verificarsi di richiesta di survey.

Linea d'azione CAP8.PA.LA11**Oggetto**

Le PAL, in base alle proprie esigenze, procedono alla nomina formale di RTD.

Descrizione intervento

Nomina RTD.

Con delibera di Giunta Comunale n. 38 del 13 aprile 2022 è stato nominato il Responsabile per la Transizione Digitale e costituito il corrispondente Ufficio (v. Cap. 2.1).

Attuazione

Conclusa.

Linea d'azione CAP8.PA.LA25 e CAP8.PA.LA30**Oggetto**

Le PA possono avviare l'adozione del "Format PT" di raccolta dati e informazioni per la verifica di coerenza delle attività con il Piano triennale.

Le PA possono adottare la soluzione online per la predisposizione del "Format PT".

Descrizione intervento

Adozione del "Format PT" in modalità online non appena rilasciato da AgID.

Il presente documento, che ripropone la struttura obiettivi-azioni del Piano Triennale - (AGID), rappresenta l'adozione del "Format PT" in modalità cartacea.

Attuazione

In corso.

Linee d'azione CAP8.PA.LA28 e CAP8.PA.LA31**Oggetto**

Le PA panel partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AgID.

Descrizione intervento

Misurazione delle baseline/target dei Risultati Attesi del PTI, secondo le modalità definite da AgID e dal DTD.

Attuazione

In corso.

Linea d'azione CAP8.PA.LA32 e CAP8.PA.LA33**Oggetto**

Le PA in base alle proprie esigenze partecipano alle iniziative di formazione per RTD e loro uffici proposte da AgID.

Le PA, in base alle proprie esigenze, partecipano alle iniziative di formazione per RTD e loro uffici proposte da AgID e contribuiscono alla definizione di moduli formativi avanzati da mettere a disposizione di tutti i dipendenti della PA

Descrizione intervento

Formazione dei componenti dell'Ufficio RTD anche a seguito delle modifiche al CAD introdotte dal D.lgs 217/2017 e dalla circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro Bongiorno.

Partecipazione alle iniziative di formazione secondo le indicazioni fornite da AgID (es. survey periodiche sui fabbisogni di formazione del personale in tema di trasformazione digitale del proprio RTD).

Formazione continua del proprio personale, eventualmente differenziata per target amministrativi.

Attuazione

In corso.

5 TABELLA DEI COSTI PER L'INNOVAZIONE

DESCRIZIONE (rif. cap. 3 – Obiettivi del Piano Triennale)	COSTI (€)*		
	2021	2022	2023
Obiettivo strategico 1: transizione digitale	0,00	62.373,58	5.000,00 64.171,58
Obiettivo strategico 2: evoluzione del Portale Comunale e attivazione di nuovi servizi online per il cittadino	0,00	37.820,00 732,00	6.830,00
Obiettivo strategico 3: incasso della maggior parte dei pagamenti effettuati verso il Comune tramite la piattaforma pagoPA	0,00	15.000,00	0,00
Obiettivo strategico 4: implementazione di una piattaforma di sicurezza per la gestione degli accessi e delle autenticazioni sulla rete	0,00	3.050,00	0,00
Obiettivo strategico 5: adeguamento dei sistemi di sicurezza ICT in base alle misure stabilite da AgID, grazie anche al costante aggiornamento dell'hardware e del software a disposizione dell'Ente	0,00	14.033,66	15.000,00
Obiettivo strategico 6: implementazione di un sistema integrato di comunicazione verso i cittadini	0,00	6.000,00	20.000,00
TOTALE FONDI PNRR	0,00	54.903,66	46.830,00
TOTALE FONDI DA BILANCIO	0,00	83.373,58	72.171,58
TOTALE	0,00	138.277,24	119.001,58

* IN GRASSETTO LE SPESE FINANZIATE CON I FONDI PNRR PA DIGITALE 2026